

## Informace o zpracování osobních údajů

Platná od: 1. 9. 2018

### Správce osobních údajů:

Společnost: Moravská vysoká škola Olomouc, o.p.s. (dále jen „MVŠO“)  
Sídlo: tř. Kosmonautů 1288/1, Hodolany, 779 00 Olomouc 9  
IČO: 268 67 184  
Zástupce Správce: Bc. Jana Machová, e-mail: Jana.Machova@mvso.cz

**Pověřenec pro ochranu osobních údajů:** Ing. David Hodinář

Ochrana osobních údajů studentů, zaměstnanců a jiných osob, které mají s Moravskou vysokou školou Olomouc (dále jen „Správce“) jakýkoli vztah, je pro naši společnost jednou z hlavních priorit a společnost si je vědoma důležitosti bezpečného nakládání s osobními údaji. Proto Vás, Subjekty údajů, informujeme, že:

1. Správce zpracovává osobní údaje v souladu s § 5 odst. 2 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZOOÚ), a v souladu s ustanovením čl. 6 odst. 1 písm. a) nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/697 ze dne 27. 4. 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů – dále jen nařízení GDPR) a v souladu s ustanovením § 84 - § 90 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
2. Správce zpracovává osobní údaje Subjektů údajů především pro tyto účely:
  - a. poskytování vysokoškolského vzdělání,
  - b. realizaci vzdělávacích kurzů a aktivit celoživotního vzdělávání,
  - c. vědecko-výzkumnou a další tvůrčí činnost,
  - d. vedení databáze partnerů školy,
  - e. doplňkovou hospodářskou činnost vysoké školy,
  - f. evidenci v systému studijní agendy Správce,
  - g. správy osobních údajů Subjektů údajů při sjednávání, plnění, zpracování pracovních smluv, zpracování mzdové agendy,
  - h. zpracování ekonomické a účetní agendy,
  - i. sjednávání, plnění a zpracování smluv s dodavateli Správce v rámci poskytování služeb,
  - j. PR a marketingu Správce,
  - k. řízení společnosti a spolupráce s třetími stranami v rámci dodržování závazných právních předpisů.
3. Správce zpracovává osobní údaje pouze ze zákonných důvodů, a to:
  - a. z důvodu plnění povinností podle příslušných právních předpisů v aktuálním znění,

- b. pouze na základě souhlasu Subjektu údajů,
  - c. je-li to nezbytné pro splnění smlouvy uzavřené se Subjektem údajů či pro provedení opatření před uzavřením této smlouvy,
  - d. v případě oprávněných zájmů Správce,
  - e. je-li zpracování nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů Subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby,
  - f. zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen Správce.
4. Oprávněným zájmem Správce je především:
- a. poskytování vysokoškolského vzdělávání a realizace vzdělávacích kurzů a aktivit celoživotního vzdělávání,
  - b. vědecko-výzkumná a publikační činnost Správce,
  - c. zajištění podmínek pro řádný výkon práce při výkonu pracovní pozice u Správce,
  - d. získávání zpětné vazby pro Správce v souvislosti s kvalitou, rozsahem a úrovní odváděné práce při poskytování vysokoškolského vzdělání,
  - e. účast Správce v dotačních projektech umožňujících jeho rozvoj,
  - f. řádný výkon systému řízení kvality,
  - g. prezentace Správce a jeho činnosti na veřejnosti,
  - h. řádné zabezpečení ochrany majetku a předcházení mimořádným událostem v provozních prostorách společnosti BEA Centrum Olomouc, v jejichž prostorách Správce sídlí.
5. Správce předává osobní údaje Subjektů údajů těmto příjemcům:
- a. členům akademické obce Správce,
  - b. bance, u které má zřízen Správce svůj účet,
  - c. Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy (Národní akreditační úřad, Matrika studentů, Registr docentů, profesorů a mimořádných profesorů),
  - d. dalším smluvním partnerům a dodavatelům služeb,
  - e. zadavatelům a spoluúčastníkům o projekt,
  - f. orgánům státní správy a samosprávy, orgánům územní samosprávy,
  - g. veřejnosti.
6. Osobní údaje zpracovávají pro Správce také další společnosti za účelem výkonu:
- a. ekonomické a účetní agendy,
  - b. zprostředkování právních služeb,
  - c. IT podpory,
  - d. agendy PR a marketingu,
  - e. zajištění výkonu povinností vyplývajících ze zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě ve znění pozdějších předpisů
- Osobní údaje jsou těmto společnostem předávány pouze na základě řádně uzavřených smluv, ve kterých je ošetřena náležitá ochrana Vašich osobních údajů přijetím vhodných opatření technického a organizačního charakteru.

7. Osobní údaje mohou být předány správcem do zemí mimo Evropskou unii v souladu s rozhodnutím Komise Evropské unie o odpovídající ochraně ([https://ec.europa.eu/info/law/law-topic/data-protection/data-transfers-outside-eu/rules-international-transfers-personal-data\\_en#international-transfers-of-personal-data](https://ec.europa.eu/info/law/law-topic/data-protection/data-transfers-outside-eu/rules-international-transfers-personal-data_en#international-transfers-of-personal-data)).
8. Osobní údaje jsou uchovávány v písemné podobě a strojově pomocí počítačů a počítačových programů.
9. Osobní údaje jsou uchovávány:
  - a. po dobu nezbytně nutnou pro splnění účelu jejich zpracování,
  - b. do odvolání platnosti uděleného souhlasu nebo po dobu jeho platnosti, je-li v souhlasu uvedena,
  - c. po dobu trvání smluvního vztahu,
  - d. po dobu stanovenou obecně závaznými právními předpisy a Spisovým a skartačním řádem správce.Nad rámec této doby pak osobní údaje uchovává Správce po dobu nezbytně nutnou pro případ jejich užití v případě právního sporu.
10. V sídle Správce je nainstalován kamerový systém monitorující veřejné prostory a plochy budovy. Kamerový systém byl nainstalován za účelem zajištění bezpečnosti provozu a ochrany majetku a zajištění bezpečnosti pohybu třetích osob. Monitorované prostory jsou viditelně označeny štítky s informací o provozovateli kamerového systému. Záznamy kamerového systému jsou provozovatelem kamerového systému, společností BEA centrum Olomouc s.r.o., uchovávány 7 dní. K záznamu kamerového systému má přístup omezený počet osob určených provozovatelem kamerového systému.
11. Subjekt údajů má právo na:
  - a. přístup k Osobním údajům,
  - b. opravu, výmaz nebo omezení zpracování Osobních údajů,
  - c. poskytnutí informací, jaké Osobní údaje jsou zpracovány a jakým způsobem,
  - d. vysvětlení týkající se zpracování Osobních údajů,
  - e. vznesení námítky proti zpracování Osobních údajů,
  - f. přenositelnost údajů,
  - g. odvolání souhlasu v jakékoli době písemnou zásilkou na adresu sídla Správce,
  - h. na podání stížnosti u Úřadu pro ochranu osobních údajů, má-li za to, že Správce při zpracování Osobních údajů postupuje v rozporu s nařízením GDPR.
12. Při zpracování Osobních údajů nedochází k automatizované rozhodování včetně profilování dle čl. 22 nařízení GDPR.
13. Svá práva může Subjekt údajů uplatňovat u výše uvedeného zástupce Správce a rovněž na e-mailové adrese [mvso@mvso.cz](mailto:mvso@mvso.cz).
14. Práva Subjektu údajů mohou být uplatněna bezplatně. Pokud by však žádost Subjektu údajů byla zjevně nedůvodná nebo nepřiměřená, můžeme být Správcem uložen přiměřený poplatek zohledňující administrativní náklady spojené s poskytnutím požadovaných informací, případně můžeme být žádost Subjektu údajů odmítnuta.